

Mis Validaciones

Manual del usuario para Farmacias.



Índice de contenido

Ingreso al sistema.....	3
Menú del sistema.....	4
Droguerías.....	5
Droguerías	5
Validación de una receta.....	7
Selección del afiliado.....	7
Carga de la receta.....	8
Datos de cabecera.....	8
Productos.....	9
Consulta y Presentación de Recetas	11
Consulta.....	11
Anulación de recetas.....	11
Cierre de lotes.....	12
Recetas pendientes de cierre.....	12
Generación de Lotes.....	13
Cierre de Lote.....	13
Anulación de Lote.....	14
Carátula de lote.....	14
Recepción por la institución.....	15
Consulta VDM Planes.....	16
Consulta.....	16
Consulta Reposiciones.....	16
Consulta.....	16
Preguntas frecuentes.....	17

Farmacias – Manual de uso

Ingreso al sistema

Ingrese en su navegador web la siguiente dirección: <http://www.misvalidaciones.com.ar> el cual le mostrará la siguiente pantalla:



Ingrese al sistema de validación utilizando su usuario y clave.

Farmacias – Manual de uso

Menú del sistema



El sistema MisValidaciones le ofrece las siguientes opciones en su pantalla por medio de los iconos o bien a través del menú Inicio.

Validación Recetas: En esta pantalla realizará todos los procesos relacionados a la validación de recetas.

Gestión de Recetas: Aquí podrá visualizar las recetas validadas, consultar sus ítems y realizar los procesos de cierre y presentación.

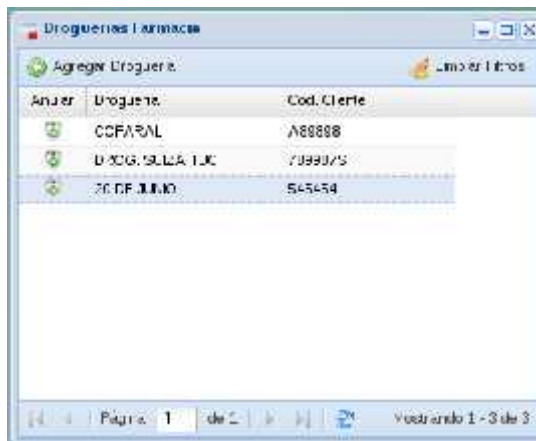
Droguerías Farmacias: Aquí administrará las droguerías por las cuales recibirá la Nota de Recupero de Descuento.

Planes VDM Consulta: Aquí podrá consultar los vademécum por cada plan.

Reposiciones: Permite controlar aquellas recetas que implican una reposición del producto por parte de la droguería.

Farmacias – Manual de uso

La lista se irá completando con todas las droguerías con las que Ud. trabaja.



Anular una droguería

En caso que haya dejado de ser cliente, puede anular la selección de droguería haciendo click en el ícono de papelera, ubicado a la izquierda de cada renglón.

Farmacias – Manual de uso

Validación de una receta

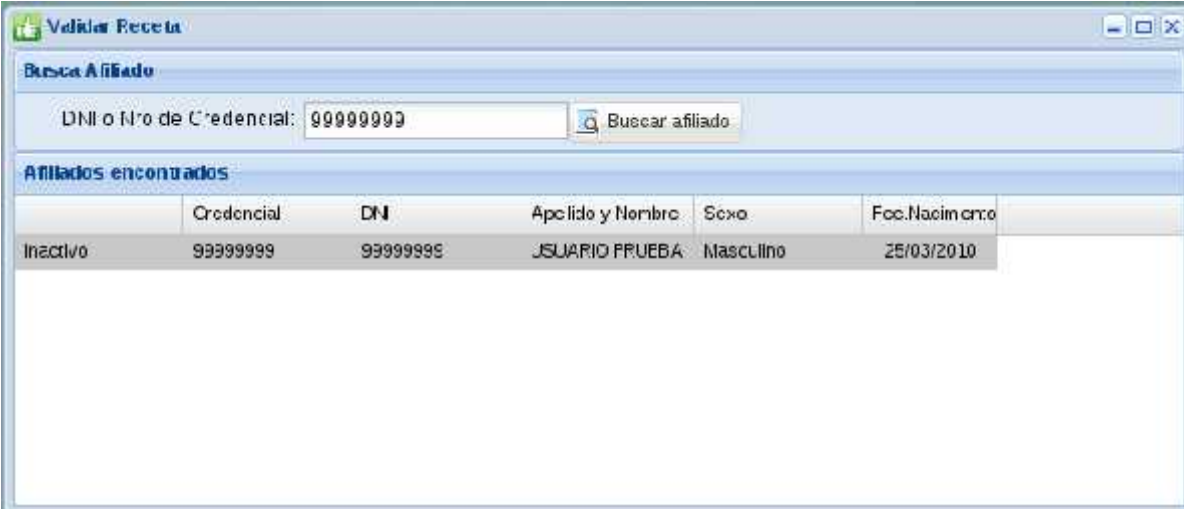
Para validar una receta, siga los siguientes pasos.

Selección del afiliado

Indique el tipo de criterio a buscar: Por DNI o por número de credencial. Ingrese el valor del documento o afiliado y luego haga click en **Buscar afiliado**, se le desplegará una lista completa con las coincidencias para que seleccione el correspondiente.

En caso de no encontrar ninguna coincidencia, la lista quedará vacía y tendrá la oportunidad de repetir la búsqueda.

***Nota:** Si, por alguna circunstancia, se encontrase el afiliado, pero el mismo estuviese inactivo o bloqueado por la obra social, el botón de selección se desactivará. En ese caso dicho afiliado deberá consultar su situación ante la OSS.*



The screenshot shows a software window titled "Validar Receta". Inside, there is a section labeled "Busca Afiliado" with a text input field containing "99999999" and a "Buscar afiliado" button. Below this is a table titled "Afiliados encontrados" with the following data:

	Credencial	DNI	Apellido y Nombre	Sexo	Fec. Nacimiento
Inactivo	99999999	99999999	JUARIU FRUEBA	Masculino	25/03/2010

Farmacias – Manual de uso

Carga de la receta

Complete los datos de la receta, ingresando los datos de cabecera y luego uno a uno los ítems.

Datos de cabecera

The screenshot shows a software window titled 'Receta a validar'. At the top, it displays patient information: 'Afiliado: [redacted]', 'Fecha Nacimiento: 1964', 'Sexo: Masculino', and 'Documento: [redacted]'. Below this, there are two sections for prescription details. The first section, 'Datos de la Receta', contains 'N° receta:' and 'Fecha receta:' with a calendar icon. The second section, 'Medico Prescriptor', contains 'Tipo matricula:' (with 'NORFAP' selected), 'N° matricula:', and 'Nombre del médico:'. A checkbox '¿Si Requiere Autorización Médico Auditor' is present. The 'Productos' section features a search bar, 'Cod barras / Inquil', 'Cod barras / Inquil', and 'Cantidad: 1' with an 'Agregar' button. Below is a table with columns: 'Descripcion', 'Laboratorio', 'Cant', '% Cober', 'PVP', 'PVP total', 'A Cargo', and 'Cobertura'. The table contains one row: 'Totales' with values '0', '\$0,00', '\$0,00', and '\$0,00'. At the bottom right, there are 'Validar' and 'Cancelar/Limpiar' buttons.

N° de receta: Ingrese el número completo del recetario físico presentado por la obra social.

Fecha de receta: Indique la fecha de la receta o selecciónela desde el calendario desplegable que se le presenta.

Farmacias – Manual de uso

Médico Prescriptor

Tipo de matrícula: los valores posibles son: **MN** (matrícula nacional) o **MP** (matrícula provincial)

Nº de matrícula: Indique el número de matrícula del médico prescriptor.

Apellido y nombre del médico: Ingrese los datos correspondientes al médico.

Médico Auditor

En caso que la receta sea autorizada por la OSS contendrá un sello con los datos del médico **auditor**. Por favor consígnelos en el cuadro reservado a tal efecto.



El formulario muestra un campo de texto con el título "Apellido y nombre del Médico Auditor" y un campo de selección con el título "Tipo matrícula" que tiene las opciones "MN" y "MP". A la derecha hay un campo de texto con el título "Nº matrícula".

Tipo de matrícula: los valores posibles son: **MN** (matrícula nacional) o **MP** (matrícula provincial)

Nº de matrícula: Indique el número de matrícula del médico auditor.

Productos

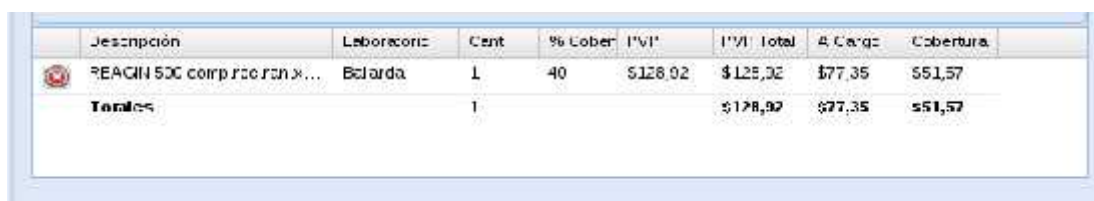
Agregar un ítem de receta

Cód. de barras/Troquel: Puede ingresar uno u otro, el sistema tratará de localizar el producto por cualquiera de ellos.

Botón Buscar Producto: permite desplegar una pantalla de búsqueda del producto por descripción. Ingresando unas pocas letras del nombre comercial el sistema le brindará las coincidencias encontradas.

Cantidad: Cantidad de unidades del producto dispensado.

Botón Agregar: Agrega el ítem a la lista inferior.



Descripción	Laboratorio	Cant	% Cober	PVI	PVI Total	A. Cargo	Cobertura
REAGIN 500 comprimidos...	Belarda	1	40	\$128,02	\$128,02	\$77,35	\$51,57
Totales		1			\$128,02	\$77,35	\$51,57

Farmacias – Manual de uso

Borrar un ítem de receta

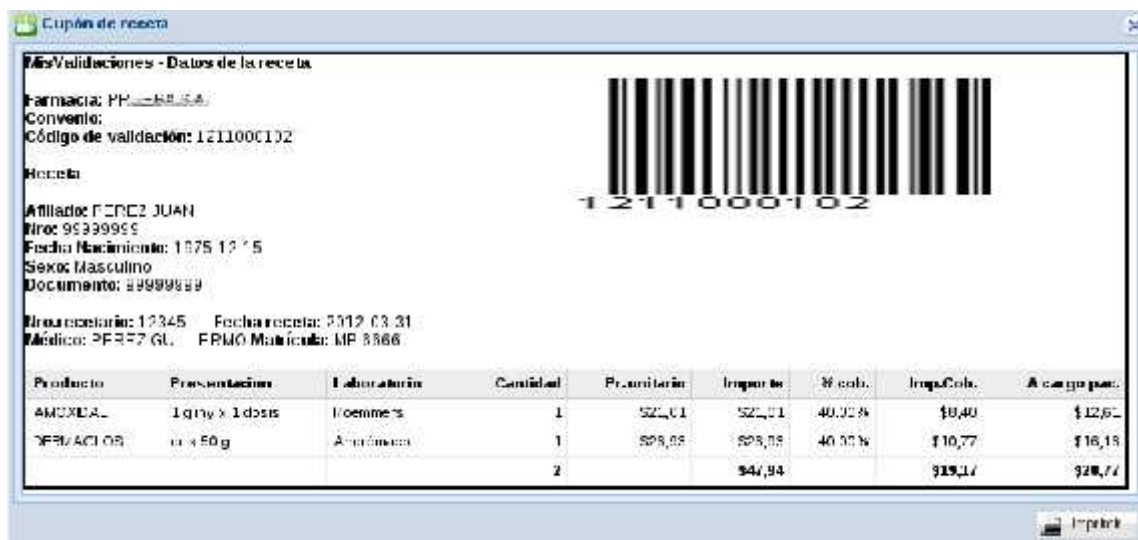
La lista de ítems de la receta muestra un icono con cruz roja a la izquierda, el mismo permite eliminar el renglón de la misma, recalculando los totales.

Finalizar y validar la receta

Una vez finalizada la carga, haga click en el botón **Aceptar** para finalizar el proceso de validación. En ese momento los productos se validarán en base a las normas operativas definidas por la obra social, las cuales siguen vigentes según la última comunicación de la misma.

De ser exitosa la operación se le informará el **Código de validación** de la operación.

A los efectos del control de auditoría, se **deberá imprimir el cupón de control** con los datos completos de la operación tal cual muestra la siguiente pantalla:



Cupón de receta

Mis Validaciones - Datos de la receta

Farmacia: PP - BUSA
Convenio:
Código de validación: 1211000102

Receta:

Afiliado: FEREZ JUAN
Dire: 9999999
Fecha Nacimiento: 1975 12 15
Sexo: Masculino
Documento: 99999999

Unidad: 12345 Fecha receta: 2012 03 31
Médico: PEREZ GL. FPMO Matrícula: MP 8866

Producto	Presentación	Administración	Cantidad	Pre-unitario	Importe	% cob.	Imp.Cob.	A cargo pac.
AMOXICIL	1 gny x 1 dosis	1 c/mes	1	521,01	521,01	40,00 %	\$18,40	\$12,61
TFRACIOS	ca x 50 g	Aplicación	1	828,05	828,05	40,00 %	\$10,77	\$16,13
			2		\$4,94		\$19,17	\$20,74

Print

El cupón de validación presenta un resumen completo de la operación realizada y le sirve de respaldo administrativo de la misma.

Farmacias – Manual de uso

Consulta y Presentación de Recetas

Consulta

En esta pantalla podrá realizar la consulta de recetas, impresión del cupón (si por alguna razón no lo hizo en el momento de la validación), o eventualmente, anularla.

También podrá consultar el detalle de productos de la misma haciendo click en el ícono (+) a la izquierda de cada una de ellas.

The screenshot shows a software window titled 'Consulta de Recetas'. It contains a table with columns: 'Anexo', 'Evaluada', 'Cupón', 'Ced. validación', 'Fec. validación', 'Fec. receta', 'Nro. receta', 'DNI doc.', and 'Médico'. Below this is a detailed view for a selected prescription, showing 'Descripción', 'Cantidad', 'PVT', 'Total PVT', and '% Desc.' for 'ALDOACTONE A 100 mg comp. 30'. The table below the details lists several other prescriptions with their respective dates and details.

Anulación de recetas

En la pantalla de consulta de recetas validadas, encontrará el botón indicado con el **símbolo de papelera** en cada línea correspondiente a una receta.

This is a close-up of the table from the previous screenshot. It highlights the 'Evaluada' column, which contains icons for each prescription. A trash can icon is visible in the second row, indicating the option to delete or cancel the prescription.

El proceso de anulación solicitará una confirmación antes de proceder, pero recuerde que el mismo nopuedeser revertido.

Farmacias – Manual de uso

Cierre de lotes

Este proceso le permitirá armar los cierres de lotes ante la institución farmacéutica.

Los mismos pueden ser generados en el momento que ud. considere oportuno, de una vez o parcialmente cada día, pero siempre con anterioridad del momento de presentación de recetas ante la institución.

Recetas pendientes de cierre

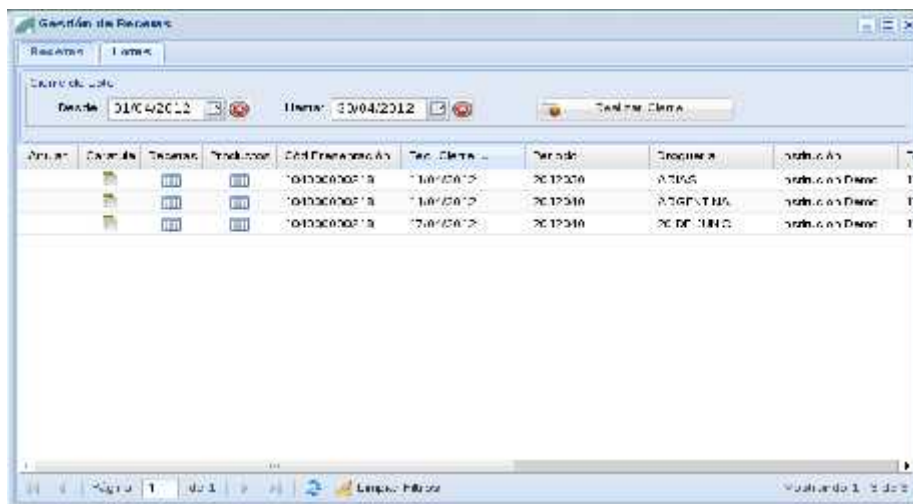
La pantalla muestra la lista de recetas pendientes de cierre. Cada receta tiene una **marca** que indica que puede ser incluida o no en el lote. El valor predeterminado es que todas serán incluidas, seleccione Ud. puntualmente cuáles desea que no sean automáticamente incorporadas y el sistema las resaltará en color rojo.

	Actuar	Excluida	Cupón	Cód. validación	Fee. valida	Fee. receta	Nro. receta	DM pac.	Notas
II		<input checked="" type="checkbox"/>		1207200012	12/07/2012	12/09/2012	12345	99999999	Javier
III		<input checked="" type="checkbox"/>		1207200022	12/08/2012	29/02/2012	123456	99999999	MEDICO E
IV		<input type="checkbox"/>		1210400094	13/04/2012	11/03/2012	878789	10997712	MEDICO T
V		<input type="checkbox"/>		1210100086	13/01/2012	31/03/2012	121	27168889	MEDICO T
Descripción					Laboratorio	Condiciones	PV+	Total PV+	% Desc

Farmacias – Manual de uso

Generación de Lotes

Este proceso se realiza en la pestaña **Lotes**. La pantalla muestra la lista de lotes cerrados, pudiendo listar el contenido de cada uno de ellos o imprimir su carátula.



Cierre de Lote

La zona superior de la pantalla contiene el botón que inicia el proceso de cierre de lote. Si la cantidad de recetas pendientes (visualizadas en la pestaña anterior **Recetas**) es muy extensa, puede indicar un rango de fechas para acotarla.

El botón **Realizar cierre** armará un lote de cierre, mostrará y los totales de las recetas incluidas (cantidad de recetas y valores totales).



Farmacias – Manual de uso

Deberá seleccionar aquí la **Droguería** por la cual quiere recibir la Nota de Recupero de Descuento y el **Período** para el cual está presentando las recetas. Verá el detalle de los distintos planes con las cantidades e importes parciales.

NOTA: Recuerde que el sistema genera lotes distintos por cada tipo de plan y que cada lote tiene como máximo 100 recetas, por lo cual el sistema puede generar varios lotes si la cantidad de recetas así lo requiere.

Finalmente el botón **Confirmar Cierre** generará la presentación final.

Anulación de Lote

En la primera columna, el icono de papelera le permite anular el lote, si se equivocó y desea regenerarlo. Tenga en cuenta que los lotes que han sido recibidos por la institución, ya no pueden ser anulados, por lo tanto el icono desaparece.

Carátula de lote

Operación	Receptorio	Fecha Val.	Cant. Prod.	% Descuento	Total PVP	Total Cob.	Total A Cargo Pac.
1207200013	12319667	2012-03-12 12:00	2	0.00%	\$122,12	\$10,00	\$112,12
1207200020	12319668	2012-03-12 12:28	1	40.00%	\$21,58	\$15,00	\$6,58
1207200021	021321312	2012-03-12 17:46	2	0.00%	\$117,10	\$0,00	\$117,10
1207200025	12319668	2012-03-12 18:50	1	40.00%	\$21,08	\$15,83	\$5,25
1207200026	9060	2012-03-12 15:14	1	0.00%	\$50,07	\$0,70	\$49,37
1207200027	87819867	2012-03-12 18:20	1	40.00%	\$21,14	\$15,48	\$5,66
1207200028	07078	2012-03-12 15:10	1	40.00%	\$40,90	\$10,77	\$30,13
1207200029	201201	2012-03-12 18:55	1	40.00%	\$48,57	\$18,83	\$29,74
Totales			10		\$511,47	\$70,81	\$440,66

Este proceso genera una **Carátula de lote** con el detalle de las recetas incluidas y una cabecera de resumen, la cual incluye un código de barras con el número de presentación asignado. Por favor, remita a la institución correspondiente las recetas

Farmacias – Manual de uso

Consulta VDM Planes

Consulta

En esta pantalla podrá realizar la consulta del vademécum por cada plan habilitado en el sistema.

Seleccione el plan correspondiente y la pantalla le mostrará los productos.

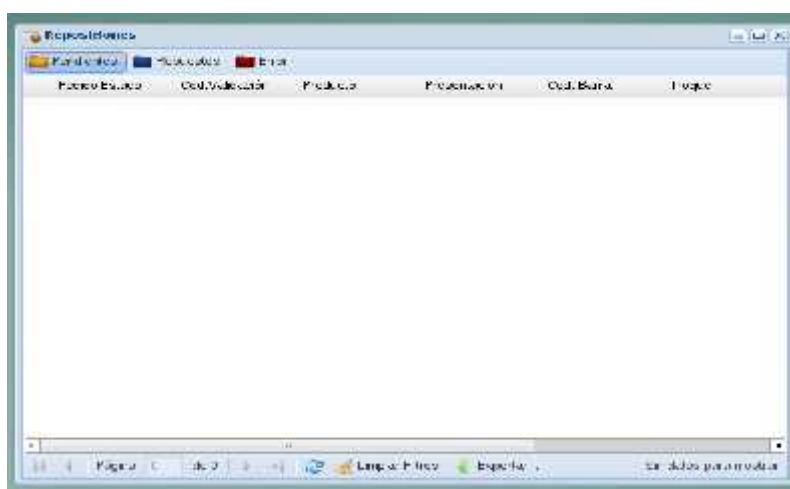


Vigencia	Nombre	Presentación	Potencia	Laboratorio	Marca/origen	Troquel	Código Barra
Plancheta	E ASA 400	400 mg s.m. x 30	400 mg	Dominique	metaxolona	3314137	7705307051135
Plancheta	E ASA 400	400 mg s.m.p. x 30	400 mg	Dominique	metaxolona	3314137	7705307051154
Plancheta	E ASA 400	400 mg s.m.p. x 60	400 mg	Dominique	metaxolona	3314137	7705307051173
Plancheta	E ASA 400	400 mg s.m. x 10	400 mg	Dominique	metaxolona	3314137	7705307051188
Plancheta	E XP	500 mg s.m.p. x 100	500 mg	Arstina	metaxolona	5885477	7705340001180
Plancheta	E XP	500 mg s.m.p. x 50	500 mg	Arstina	metaxolona	5885477	7705340001172

Consulta Reposiciones

Consulta

En esta pantalla podrá realizar el seguimiento de aquellas recetas que generan una reposición del producto por parte de la droguería.



Preguntas frecuentes

¿La validación tiene un costo adicional?

No.

¿Hay un límite en la cantidad de validaciones?

No. Puede validar la cantidad de recetas que necesite.

¿Las recetas se validan únicamente por la página Web?

No. La validación puede realizarse a través del sistema de facturación que utiliza actualmente, consulte a su proveedor de software para su integración con los servicios de validación.

¿Qué sucede si no tengo Internet?

No podrá validar. Para operar con el sistema de validación deberá poseer una conexión a Internet activa.

Si no tengo Internet y realizo la dispensa, ¿cuánto tiempo tengo para realizar la validación?

Antes que nada debe quedar claro que el riesgo de realizar una dispensa sin validación es exclusiva responsabilidad de la farmacia. En cuanto al tiempo que existe entre la fecha del ticket fiscal y la fecha de validación, no debe ser superior a los 10 días.

Si me equivoco en la validación. ¿Puedo anularla?

Puede anularla mientras y tanto la receta no forme parte de un cierre de lote.

¿Qué acción tomo si el afiliado aparece como inactivo o bloqueado?

Indíquelo que debe comunicarse con la OSS a los efectos de verificar su situación.

Farmacias – Manual de uso

¿Qué acción tomo si el producto no está autorizado para el afiliado o no tiene el porcentaje de descuento que él afirma?

Indíquelo que debe comunicarse con la OSS a los efectos de verificar dicha situación.

¿En qué momento debo realizar el cierre de lote?

Usted puede realizar los cierres de lotes en cualquier momento, dependiendo de su conveniencia. El calendario de presentación frente a las instituciones es determinado por cada una de ellas, consúltelo a su referente en la institución.

¿Que pasa si entrego recetas que no están validadas?

La auditoría devolverá las mismas sin realizar la liquidación.

¿Han cambiado las normas operativas?

No. Las normas operativas se mantienen según las últimas indicaciones emanadas de la OSS.

Farmacias – Manual de uso

Mis Validaciones Farmacias - Manual de uso