



## **INSTRUCTIVO PARA FARMACIAS**

**CIERRE DE LOTE PLANES ONLINE  
CIERRE DE LOTE PLANES MANUALES  
CIERRE DE PRESENTACION**

**DECLARACION DE DISPENSA – (RECETAS MANUALES)**

## **Proceso de Cierre de Lote y Presentación**

### **1° Paso**

Todas las recetas autorizadas a través del validador Online se pueden visualizar como **Recetas Pendientes**. Estas recetas se consultan por fecha Desde/Hasta, debiendo conciliarse contra los documentos físicos, con la posibilidad de excluir recetas. En cada plan se visualizarán únicamente las recetas del plan seleccionado.

### **2° Paso**

Conciliadas las recetas pendientes validadas Online, se puede proceder la generación de Lotes, los cuales dan como resultado la generación de una Carátula de Lote Online con sus totales pertinentes. Es posible generar tantos lotes como sean necesarios.

### **3° Paso (Declaración de Dispensa – Recetas Manuales)**

Antes de generar la Presentación, deberá realizar la Declaración de Dispensa (**registro de todas las recetas que no pueden validarse Online**), y generar los respectivos Lotes y la correspondiente impresión de Carátula de Lote Manual.

### **4° Paso**

Finalmente, debe generarse la Presentación, la cual se compone a su vez de Carátula de Presentación que resume la información de cada uno de los lotes previamente realizados (Online y Manuales).

**RECUERDE que los datos de las transacciones generadas a través de "Declaración de Dispensa" NO se encuentran autorizados/validados. La información declarada de las recetas manuales será auditada para su posterior liquidación.**

**NUNCA debe olvidarse de generar la Presentación. Siempre debe respetar la fecha máxima de cierre de Presentación ONLINE, según cronograma que se visualiza cada vez que se selecciona un financiador.**

**Los códigos de barras impresos en las Carátulas de Lote y Presentación deben estar perfectamente legibles, ya que de la lectura de los mismos se obtienen los datos esenciales para la Auditoría.**

A continuación se detallan los pasos de la operatoria mencionada

## 1 - Página Inicial

Se accede al servicio de Cierre de Lote y Presentación Online a través de la página [www.imed.com.ar](http://www.imed.com.ar) . Allí debe seleccionar la opción **FARMACIAS**.



## 2 – Ingreso de Usuario

Ingrese su código de Usuario y su Contraseña. A continuación haga click en el botón **Ingresar** para ingresar a la página de selección de servicios.

Usuario = CÓDIGO IMED (990XXXXXXXX)

Contraseña = CÓDIGO FARMALINK (XXXXX)

Ingreso de prestador

Ingreso de prestador

Prestador

Contraseña

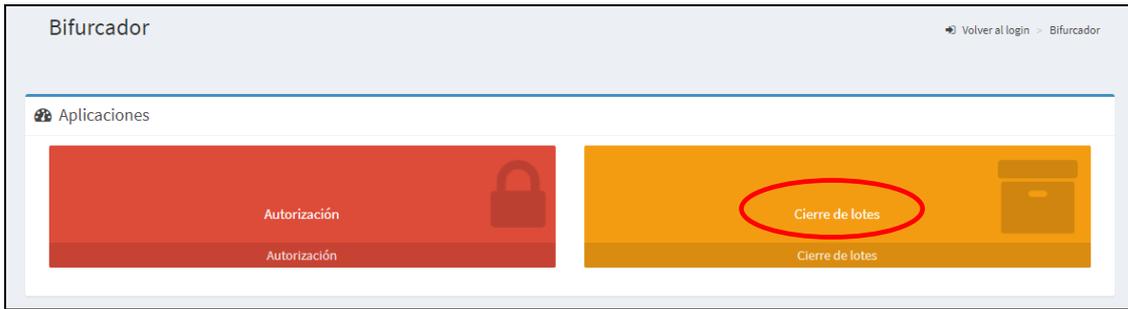
Continuar

Línea de Ayuda: 0810-122-7427

## 3 - Bifurcador

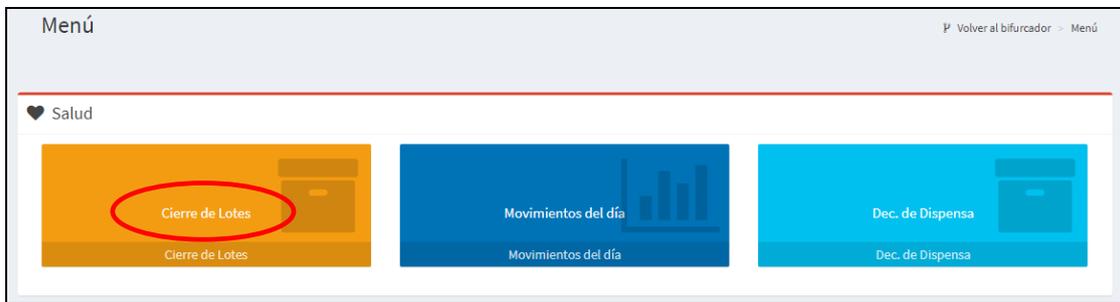
Esta sección es el punto de entrada para los servicios Online para Farmacias: **AUTORIZACION y CIERRE DE LOTES**.

Haga click en el botón **CIERRE DE LOTES** para ingresar menú de Cierre de Lotes y Presentaciones.

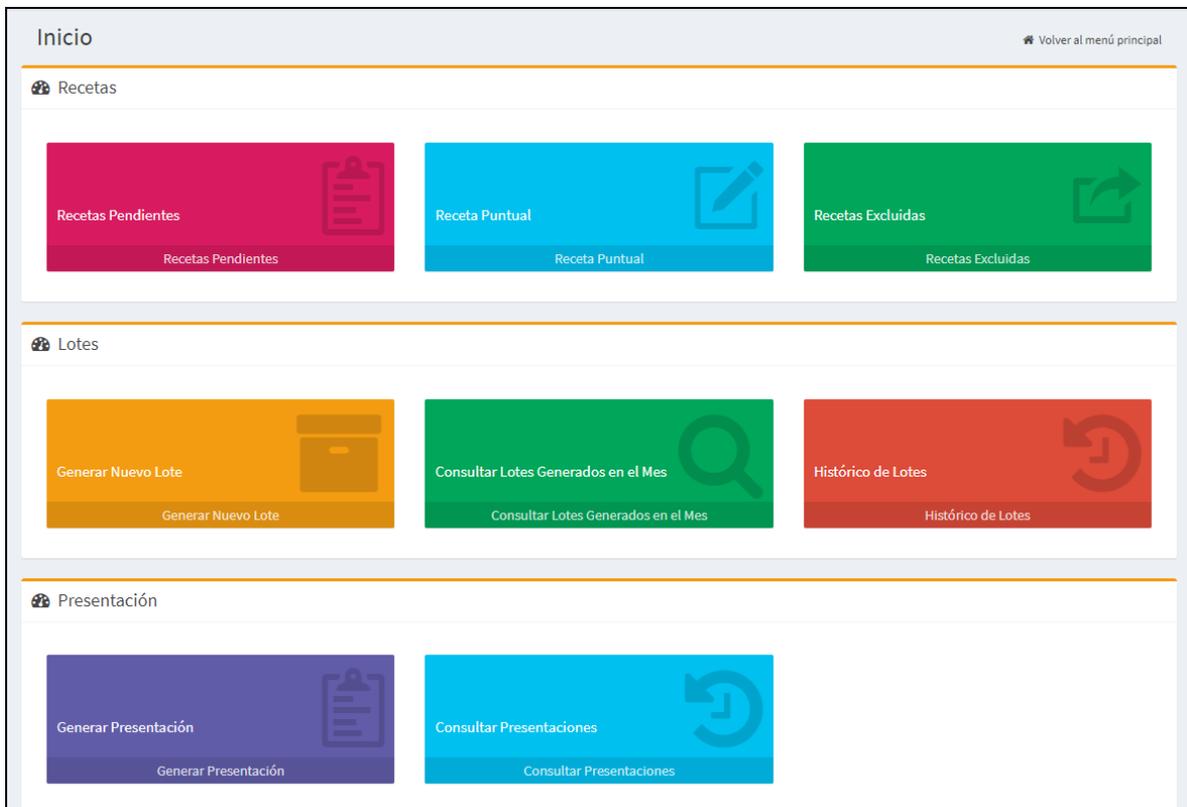


#### 4 - Menú

Para iniciar el proceso de control, Cierre de lotes y generación de Presentación, seleccionar en apartado SALUD el botón **Cierre de Lotes**.



#### 5 - Inicio



## 5.1 Recetas

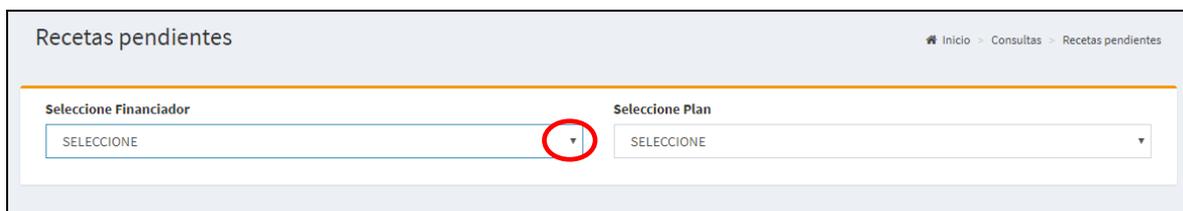


## 5.2 - Recetas Pendientes

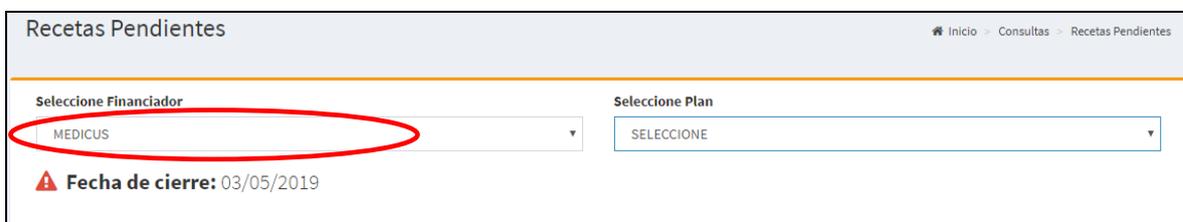
La opción **Recetas Pendientes** permite consultar y controlar las recetas autorizadas que se encuentran pendientes para ser incluidas en un Lote online.

## 5.3 - Selección del Financiador

En la opción **Seleccione Financiador** hacer click en SELECCIONE para luego proceder a elegir, del menú desplegable, el financiador sobre el que se desea trabajar.

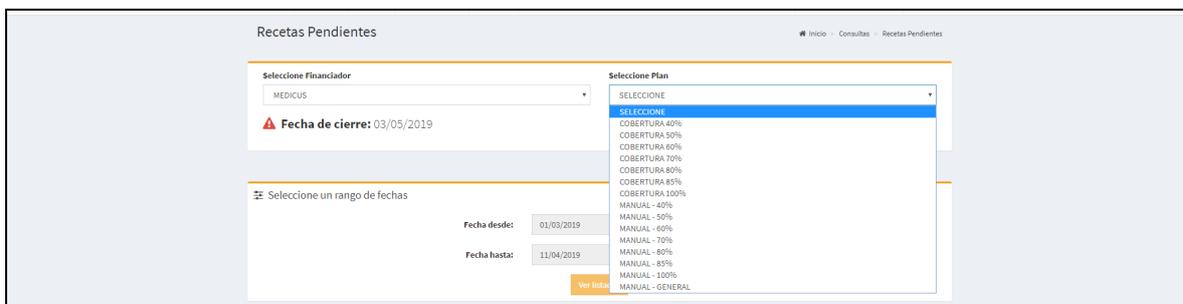


**IMPORTANTE:** Luego de seleccionar el financiador se podrá visualizar **Fecha de cierre** del mismo. (Corresponde al **plazo máximo de cierre Online**).



## 5.4 - Seleccione Plan (Cobertura Online/Manual)

Dependiendo el financiador, seleccione el Plan según la cobertura Online o Categoría Manual disponible.



**IMPORTANTE:** Si selecciona un Plan **"MANUAL"**, deberá haberse realizado previamente una **Declaración de Dispensa** en dicha categoría (ingreso de recetas no validadas On-line-Manuales). (Ver punto 9 de éste instructivo).

## 5.5 - Seleccione un rango de fechas

Una vez seleccionado el Financiador y el Plan, deberá seleccionar el rango **Fecha desde/Fecha hasta** de las recetas autorizadas que desea controlar, a efectos de poder conciliar contra la documentación física. Luego presionar **Ver listados**

☰ Seleccione un rango de fechas

Fecha desde:  

Fecha hasta:  

Se desplegará la **Lista de Recetas** del Financiador y Plan seleccionado, que se encuentren en condiciones de ser incluidas en un Lote.

☰ Lista de Recetas

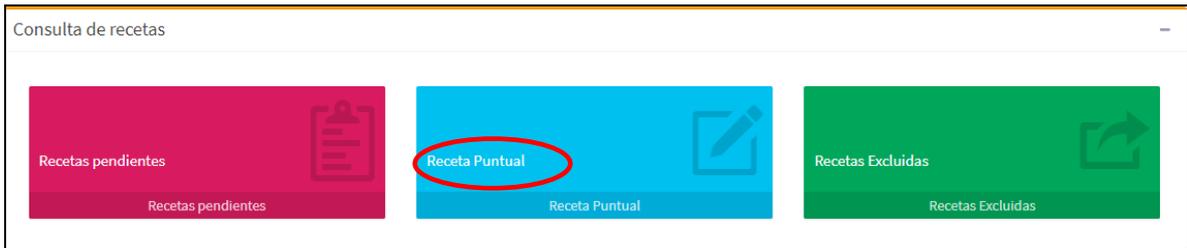
<input type="checkbox"/>	Beneficiario	Fecha	Hora	N° Referencia	Importe Neto	A Cargo Entidad	N° Receta
<input type="checkbox"/>	401007266730008	10/04/2019	08:20:31	20190410082031821200	\$ 1.000,65	\$ 400,26	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401010573358002	10/04/2019	08:27:57	20190410082757156100	\$ 952,01	\$ 380,80	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401007312167008	10/04/2019	09:59:23	20190410095923563100	\$ 2.587,80	\$ 1.035,12	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401007955028005	10/04/2019	11:06:28	20190410110628562100	\$ 1.582,56	\$ 633,03	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401010035071003	10/04/2019	13:30:53	20190410133053397200	\$ 226,19	\$ 90,48	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401008598912007	10/04/2019	14:03:21	20190410140321824100	\$ 2.572,30	\$ 1.028,92	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401007994987005	10/04/2019	14:10:13	20190410141013622100	\$ 2.254,64	\$ 901,86	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401006533663008	10/04/2019	14:40:53	20190410144053212200	\$ 617,99	\$ 247,20	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401006533663008	10/04/2019	14:42:05	20190410144205254200	\$ 870,57	\$ 348,23	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401013254561002	10/04/2019	16:13:03	20190410161303921100	\$ 224,58	\$ 89,84	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401006581056004	10/04/2019	16:41:53	20190410164153371100	\$ 225,12	\$ 90,05	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401012697644001	10/04/2019	18:06:04	20190410180604739200	\$ 835,81	\$ 334,32	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401012697644001	10/04/2019	18:07:37	20190410180737388200	\$ 499,79	\$ 199,92	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401008345399006	10/04/2019	18:18:08	20190410181808287100	\$ 521,50	\$ 208,60	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401016614325000	10/04/2019	19:50:13	20190410195013230200	\$ 496,08	\$ 198,43	00000000000000
<input checked="" type="checkbox"/>	401006051289009	10/04/2019	19:53:11	20190410195311069100	\$ 562,04	\$ 224,82	00000000000000
<input checked="" type="checkbox"/>	401006051289009	10/04/2019	19:54:43	20190410195443734100	\$ 1.935,82	\$ 774,33	00000000000000

« Anterior Siguiente »

Desde ésta lista, se podrá ingresar por link de **N° Referencia** a la **Receta Puntual** (ver punto 5.6); también se podrá **Excluir Recetas** (ver punto 5.7); e **Imprimir** los listados para su control.

## 5.6 - Receta Puntual

En la consulta **Receta Puntual** podrá visualizar el detalle de la receta hasta el nivel de los ítems dispensados y sus estados.



Seleccione **Receta Puntual** y seleccione el dato que ingresará. Número de **Referencia** de una autorización o podrá buscar por Número de **Receta**. Luego presionar el botón **Buscar**.

Receta Puntual Inicio > Consultas > Receta Puntual

---

**Seleccione Financiadore**  
 MEDICUS

**Seleccione Plan**  
 COBERTURA 40%

⚠ **Fecha de cierre:** 03/05/2019

---

i Ingrese número de Referencia

Se observarán **Datos Receta** y **Detalle de la receta** con sus ítems. La receta se visualizará en estado Pendiente si la misma no ha sido incluida a un lote.

Datos Receta

Número referencia	20190411150809211100	Importe Neto	\$ 1.626,34
Beneficiario	401010748353013	Lote	
Fecha	11/04/2019	A cargo entidad	\$ 650,54
Hora	15:08:09	Número de receta	00000000000000
Estado	Aprobada	Tipo matrícula	MN
Plan	CP4	Número matrícula	72101
Estado	Pendiente	<b>Muestra el número de Lote si la receta se encuentra en un lote.</b>	

Estado Pendiente: La receta se encuentra disponible para incluirla en un lote.

---

Detalle de la receta

Cód. Medic.	Nombre	Present.	Estado	Nro. aut.	Cant.	Importe Neto	Desc.
54372	NUVIGIL	150 MG COMP.X 30	Aprobada	1	1	\$ 1.626,34	% 40

Podrá también **Excluir Receta** e **Incluir Receta** desde ésta consulta.

### 5.7 - Excluir Recetas

Las recetas que no pudieran ser presentadas por problemas transitorios en el documento físico, podrán ser excluidas desde el **Recetas pendientes**, tildando la casilla disponible al comienzo de cada fila a la izquierda y haciendo clic en el botón **Excluir**. La exclusión de recetas puede ser transitoria o definitiva, según la necesidad que se presente en la farmacia. Una receta **Excluida** puede volver al estado de **Incluida** seleccionado **Recetas Excluidas**.

<input type="checkbox"/>	Beneficiario	Fecha	Hora	N° Referencia	Importe Neto	A Cargo Entidad	N° Receta
<input type="checkbox"/>	401008766412003	11/04/2019	14:49:58	20190411144958073100	\$ 626,91	\$ 250,76	00000000000000
<input checked="" type="checkbox"/>	401010748353013	11/04/2019	15:08:09	20190411150809211100	\$ 1.626,34	\$ 650,54	00000000000000

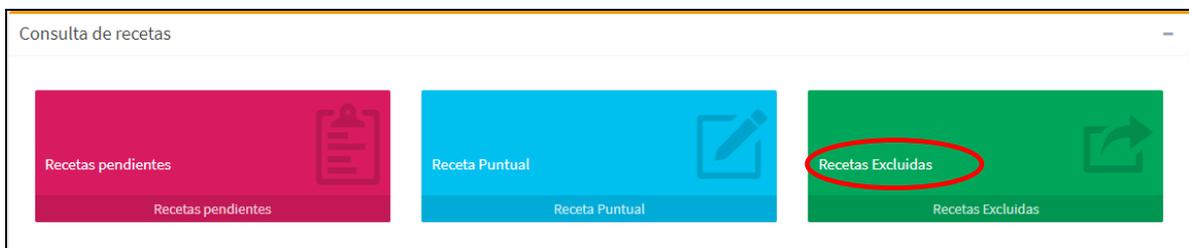
**IMPORTANTE:** Una receta en estado **Excluida** no significa que la autorización quede en estado cancelado o borrado. **La receta excluida, permanece APROBADA** y solo es excluida de la lista de recetas pendientes para incluir en un lote. Si la receta nunca va a ser presentada, se deberá **CANCELAR** la autorización que se realizó en su momento, permitiendo de esta manera, la reutilización de la receta y la liberación del consumo del afiliado.

Para cada acción de **Excluir** recetas marcadas, se solicitará una confirmación.

¿Está seguro que quiere excluir las recetas marcadas?

Las recetas marcadas se han excluido con éxito. Para visualizarlas realice "Consulta de Recetas Excluidas".

## 5.8 - Recetas Excluidas

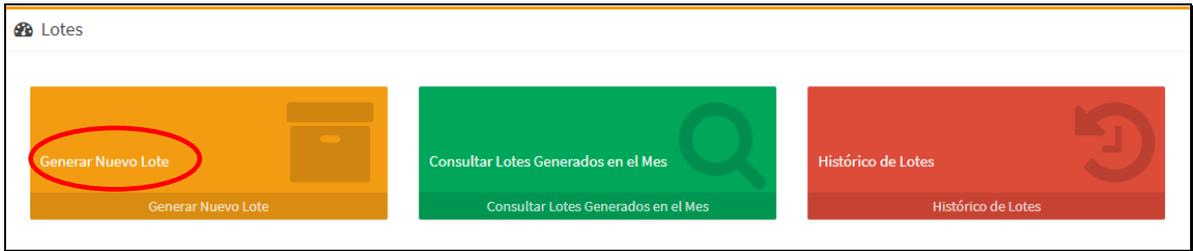


Al ingresar a **Recetas Excluidas** y seleccionar Financiador y Plan, se podrán visualizar todas las recetas que se han marcado como excluidas. Si se hace click en la casilla situada en el margen superior izquierdo, al lado de **Beneficiario**, se marcarán o desmarcarán todas las recetas listadas en una sola acción.

<input type="checkbox"/>	401011457146003	03/04/2019	23:06:00	20190403230600773200	AZ4	\$ 346,20	\$ 138,48	00000000000000
<input type="checkbox"/>	401007179456003	05/04/2019	18:14:22	20190405181422837100	BC4	\$ 440,00	\$ 176,00	00000000000000
<input checked="" type="checkbox"/>	401006891540004	08/04/2019	13:12:41	20190408131241156100	AZ4	\$ 2.451,22	\$ 980,48	00000000000000
<input checked="" type="checkbox"/>	401006513770004	08/04/2019	13:55:13	20190408135513983100	AZ4	\$ 855,55	\$ 342,22	00000000000000

Al hacer click en la casilla de selección de la izquierda en una o más recetas, y luego en el botón **Incluir**, el sistema quitará la marca de exclusión de las recetas seleccionadas, disponibilizándolas para incluirlas en un lote en **Recetas Pendientes**.

## 6 - Lotes



### 6.1 - Generar lote clásico

Una vez conciliado un grupo de recetas pendientes, se procederá a la generación del lote, para lo cual debe seleccionar **Generar Nuevo Lote**.

Deberán seleccionarse **Financiador** y **Plan** y definirse nuevamente los filtros **Fecha Desde/Fecha Hasta** que comprende a las recetas pendientes ya conciliadas y seleccionar el botón **Ver recetas del Lote a Generar**.

The screenshot shows the 'Generar lote clasico' form. It includes dropdown menus for 'Selecione Financiadore' (set to 'MEDICUS') and 'Selecione Plan' (set to 'COBERTURA 40%'). A warning icon indicates 'Fecha de cierre: 03/05/2019'. Below, there are date selection fields for 'Fecha desde' and 'Fecha hasta', both set to '11/04/2019'. At the bottom, a button labeled 'Ver recetas del lote a generar' is circled in red.

Se verá **Lote Previo** como datos generales e importes de las recetas listas para ser incluidas en lotes y la cantidad de lotes a generar. Se podrá consultar **Ver detalle** por si existe alguna diferencia con lo ya controlado previamente.

The screenshot shows the 'Lote previo' summary. It includes a table with the following data:

Categoría	Cantidad de recetas	Importe Neto	A Cargo entidad	Cantidad de lotes
COBERTURA 40%	2	\$ 2.253,25	\$ 901,30	1

At the bottom, there are two buttons: 'Ver detalle' and 'Generar lote', both circled in red.

Al clicar **Generar lote** se generará automáticamente un mensaje de confirmación. Al seleccionar **Aceptar** se observarán las **Carátulas de Lotes Generados**

¿Está seguro que desea generar el/los lote/s?

Aceptar
Cancelar

**Carátulas de Lotes Generados**

Financiador	MEDICUS
Farmacia	
Prestador	
Fecha de proceso	12/04/2019
Período	Del 11/04/2019 al 11/04/2019

---

**Resultados generación de Lotes**

N° Lote	Cantidad de Recetas	
000038845175	2	<span style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">Ver Carátula</span>

Al consultar **Ver Carátula** y se generará **CARATULA DE LOTE ON-LINE** en archivo con formato .pdf; con información detallada correspondiente, que deberá imprimirse y acompañar al lote físico de recetas **validadas On-line**.

## CARATULA LOTE ON-LINE

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="background-color: #00aaff; color: white;"><b>Financiador:</b></td><td>MEDICUS (624)</td></tr> <tr><td style="background-color: #00aaff; color: white;"><b>Farmacia:</b></td><td></td></tr> <tr><td style="background-color: #00aaff; color: white;"><b>Codigo de Farmacia:</b></td><td></td></tr> <tr><td style="background-color: #00aaff; color: white;"><b>Fecha de Proceso</b></td><td>12/04/2019</td></tr> <tr><td style="background-color: #00aaff; color: white;"><b>Periodo</b></td><td>Del 11/04/2019 al 11/04/2019</td></tr> </table>	<b>Financiador:</b>	MEDICUS (624)	<b>Farmacia:</b>		<b>Codigo de Farmacia:</b>		<b>Fecha de Proceso</b>	12/04/2019	<b>Periodo</b>	Del 11/04/2019 al 11/04/2019	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="background-color: #00aaff; color: white;"><b>Nro. de Lote</b></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">000038845175</td></tr> </table>	<b>Nro. de Lote</b>	000038845175
<b>Financiador:</b>	MEDICUS (624)												
<b>Farmacia:</b>													
<b>Codigo de Farmacia:</b>													
<b>Fecha de Proceso</b>	12/04/2019												
<b>Periodo</b>	Del 11/04/2019 al 11/04/2019												
<b>Nro. de Lote</b>													
000038845175													

  
 FARMACIA

  
 000038845175  
 LOTE

  
 01000038845175990011240090000029

CATEGORIA	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE NETO	A CARGO ENTIDAD
RECETAS 40	2	2253,25	901,3

CONFIRMACIÓN DE LOTE

SELLO
FIRMA
ACLARACION

En el caso que se haya realizado previamente **Declaración de Dispensa**, se generará el Lote de Plan MANUAL y se emitirá la **CARATULA LOTE MANUAL** en formato .pdf, que deberá imprimirse y acompañar al lote físico de recetas **Manuales (Declaración de Dispensa)**.

## CARATULA LOTE MANUAL

<b>Financiador:</b> MEDICUS (624)	<b>Nro. de Lote</b> 000038736065
<b>Farmacia:</b>	
<b>Código de Farmacia:</b>	
<b>Fecha de Proceso</b> 01/04/2019	
<b>Periodo</b> Del 16/03/2019 al 28/03/2019	



FARMACIA



000038736065  
LOTE



01000038736065990011240090000215

CATEGORIA	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE NETO	A CARGO ENTIDAD
RECETAS MANUALES 100%	21	79609,89	79609,89

CONFIRMACIÓN DE LOTE

SELLO

FIRMA

ACLARACION

## 6.2 - Consultar Lotes Generados en el Mes

Todos los lotes que genere la farmacia pueden ser consultados desde esta opción.



Al ingresar, seleccionar **Financiador** y se visualizarán los lotes generados en el mes para el mismo.

Lotes Generados en el Mes Inicio > Lotes > Lotes Generados en el Mes

---

**Seleccione Financiador**  
 MEDICUS

**Seleccione Plan**  
 COBERTURA 40%

**Fecha de cierre:** 03/05/2019

---

Lotes Generados en el Mes

- Lote:** 000038845175
 
**Categoría:** RECETAS 40
 11/04/2019 - 11/04/2019
Cant. Rec.: 2
CERRADO
- Lote:** 000038798150
 
**Categoría:** RECETAS 40
 29/03/2019 - 08/04/2019
Cant. Rec.: 83
CERRADO

Haciendo click en el número de Lote se accede al detalle del mismo, donde se podrá: **Ver Carátula, Borrar, Detalle** y, en el caso de tener la opción habilitada, **Exportar consulta**.

Lotes Generados en el Mes

**Lote:** 000038845175
 
**Categoría:** RECETAS 40
 11/04/2019 - 11/04/2019
Cant. Rec.: 2
CERRADO

Nro. de Lote	000038845175	Categoría	RECETAS 40
Nro. de presentación		Cantidad de Recetas	2
Fecha de Proceso	12/04/2019	Hora de Proceso	03:15:17
Fecha Desde	11/04/2019	Fecha Hasta	11/04/2019
A Cargo Entidad	\$ 901,30	Importe Neto	\$ 2.253,25

### 6.3 – Borrar un Lote

Haciendo click en el botón **Borrar** se eliminará el lote, previamente se le pedirá confirmación del borrado.

¿Está seguro que desea borrar el lote?

### 6.4 – Histórico de Lotes

Del mismo modo, se podrán consultar todos los lotes generados anteriormente, ingresando a la opción **Histórico de Lotes**, utilizando la misma operatoria que el punto anterior.

Lotes

Generar Nuevo Lote

Generar Nuevo Lote

Consultar Lotes Generados en el Mes

Consultar Lotes Generados en el Mes

**Histórico de Lotes**

Histórico de Lotes

Historico de Lotes			
• Lote: 000038736246	Present: 000008650585	Categoría: RECETAS GENERAL	16/03/2019 - 16/03/2019 Cant. Rec.: 1 CERRADO
• Lote: 000038736065	Present: 000008650585	Categoría: RECETAS MANUALES 100%	16/03/2019 - 28/03/2019 Cant. Rec.: 21 CERRADO
• Lote: 000038735895	Present: 000008650585	Categoría: RECETAS 80	17/03/2019 - 18/03/2019 Cant. Rec.: 2 CERRADO
• Lote: 000038735853	Present: 000008650585	Categoría: RECETAS 70	04/03/2019 - 24/03/2019 Cant. Rec.: 16 CERRADO

## 7 – Presentación

Presentación

Generar Presentación

Generar Presentación

Consultar Presentaciones

Consultar Presentaciones

### 7.1 - Generar Presentación

Permite la generación de una Presentación, a partir de los lotes previamente perfeccionados durante el período. Ingresar a **Generar Presentación**, seleccionar el **Financiador** y el sistema presentará la información de presentación general previa para el financiador y sus diferentes categorías de Lotes.

Generar presentación Inicio > Presentacion > Generar presentación

---

Seleccione Financiadore

MEDICUS

Seleccione Plan

COBERTURA 40%

⚠ Fecha de cierre: 03/05/2019

Generar Presentación

---

**Datos**

<b>Id Presentación</b>	<b>Financiadore:</b> MEDICUS
1108	<b>Farmacia:</b> DANESA SRL
	<b>Código de farmacia:</b> 6
	<b>Fecha de proceso:</b> 12/04/2019

---

**Total Presentación**

Cant. recetas	Importe total	A cargo entidad
85	\$ 128.871,92	\$ 51.548,74

Total Presentación			
Cant. recetas	Importe total	A cargo entidad	
85	\$ 128.871,92	\$ 51.548,74	

Online			
Categoría	Cantidad de recetas	Importe total	A cargo entidad
RECETAS 40	85	128.871,92	51.548,74

Número de lote	Cantidad de recetas	Importe total	A cargo entidad
000038798150	83	126.618,67	50.647,44
000038845505	2	2.253,25	901,30

Una vez verificada la información previa, cliquear en el botón **Generar Presentación**

Generar presentación Inicio > Presentación > Generar presentación

---

Seleccione Financiadore 
                         
 Seleccione Plan

**Fecha de cierre:** 03/05/2019

Se visualizará un mensaje de Presentación generada, desde donde se podrá **Ver Carátula**

✓ Presentación generada ×

- Se generó correctamente la presentación 000007405635.

El sistema cierra la presentación, componiendo un archivo de formato .pdf, de 4 páginas, requerido por las Auditorías, con carátulas a nivel de financiador según se detalla:

PARA ADJUNTAR A LOTES FÍSICOS A PRESENTAR	
1-	RESUMEN GENERAL PRESENTACION (ORIGINAL)
2-	DETALLE GENERAL PRESENTACION (ORIGINAL)
CONSTANCIA PARA LA FARMACIA	
3-	RESUMEN GENERAL PRESENTACION (DUPLICADO)
4-	DETALLE GENERAL PRESENTACION (DUPLICADO)

## RESUMEN GENERAL PRESENTACION

Financiado:	MEDICUS
Farmacia:	
Código de Farmacia:	
Fecha de Proceso	01/04/2019

Id Presentación	Nro Presentación
1104(1104)	000008650585



FARMACIA



000008650585  
ORIGINAL



02000008650585990011240090000105

DOMICILIO	
CALLE/NRO.	COD. POSTAL
	1428
LOCALIDAD	PROVINCIA
BELGRANO C	CAPITAL FEDERAL

RX ON LINE				
	CANTIDAD		IMPORTE	
	LOTES	RECETAS	IMPORTE 100 %	A/C INSTITUTO
RECETAS 40	4	391	622488.98	248995.70
RECETAS 50	1	44	77409.89	38704.95
RECETAS 60	1	3	6579.99	3947.99
RECETAS 70	1	16	24476.17	17133.32
RECETAS 80	1	2	5739.03	4591.22
SUBTOTAL ON LINE	8	456	736694.06	313373.18

RX MANUALES				
	CANTIDAD		IMPORTE	
	LOTES	RECETAS	IMPORTE 100 %	A/C INSTITUTO
RECETAS GENERAL	1	1	2004.19	1476.80
RECETAS MANUALES 100%	1	21	79609.89	79609.89
SUBTOTAL MANUAL	2	22	81614.08	81086.69

TOTAL PRESENTACION ON LINE + MANUAL				
	LOTES	RECETAS	IMPORTE 100 %	A/C INSTITUTO
TOTAL PRESENTACION	10	478	818308.14	394459.87

SELLO FARMACIA

FIRMA Y ACLARACION

FECHA

**IMPORTANTE:** Los códigos de barras impresos en las Carátulas de Lote y Presentación deben estar **perfectamente legibles**, ya que de la lectura de los mismos se obtienen los datos esenciales para la Auditoría.

### DETALLE GENERAL PRESENTACION

Financiador:	MEDICUS
Farmacia:	
Codigo de Farmacia:	
Fecha de Proceso	01/04/2019

Id Presentación	Nro Presentacion
1104(1104)	000008650585



FARMACIA



000008650585  
ORIGINAL

#### DETALLE DE LOTES ON LINE RECETAS 40

NRO LOTE	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE TOTAL	NRO LOTE	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE TOTAL
000038523062	89	134274.40	000038604379	116	175578.98
000038688465	101	149312.80	000038735641	85	163322.80

#### DETALLE DE LOTES ON LINE RECETAS 50

NRO LOTE	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE TOTAL	NRO LOTE	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE TOTAL
000038735748	44	77409.89			

#### DETALLE DE LOTES ON LINE RECETAS 60

NRO LOTE	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE TOTAL	NRO LOTE	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE TOTAL
000038735787	3	6579.99			

#### DETALLE DE LOTES ON LINE RECETAS 70

NRO LOTE	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE TOTAL	NRO LOTE	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE TOTAL
000038735853	16	24476.17			

## 7.2 - Consultar Presentaciones

Presentación



Ingresando en **Consultar Presentaciones** permite la consulta de las carátulas de presentaciones generadas por el prestador en el pasado para el financiador seleccionado.

Consultar presentaciones

• Presentación: 000008650585	Id Presentación: 1104	Cantidad de Recetas: 478	MARZO 2019
• Presentación: 000008607424	Id Presentación: 1100	Cantidad de Recetas: 388	FEBRERO 2019
• Presentación: 000008563775	Id Presentación: 1096	Cantidad de Recetas: 442	ENERO 2019
• Presentación: 000008520598	Id Presentación: 1092	Cantidad de Recetas: 507	DICIEMBRE 2018

Al ingresar a cada Presentación, se observará el resumen de la misma y es posible solicitar **Ver Carátula** y **Borrar**.

Consultar presentaciones

• Presentación: 000008650585      Id Presentación: 1104      Cantidad de Recetas: 478      MARZO 2019

Id. presentación	1104	Número de presentación	000008650585
Cantidad de recetas	478	Período	MARZO 2019
Fecha cierre	05/04/2019	Fecha presentación	06/04/2019
Importe Neto	\$ 818.308,14	A cargo entidad	\$ 394.459,87

Ver Carátula    Borrar

Al **Borrar** una Presentación se solicitará una confirmación y al Aceptar se confirmará la acción.

¿Está seguro que desea borrar la presentación?

Aceptar    Cancelar

✓ Borrado de presentación

La presentación 000007405636 ha sido borrada correctamente

## 8 – Menú Superior – Atajos

En cualquier momento de las consultas, se podrá utilizar el **Menú Superior** que contiene atajos a todas las opciones de Recetas, Lotes y Presentación descritas en éste instructivo.

Recetas ▾	Lotes ▾	Presentación ▾	Ayuda
Recetas Pendientes Receta Puntual Recetas Excluidas			

## 9 – Declaración de Dispensa

Para realizar la declaración de dispensa de recetas manuales, hacer click en el botón **"Dec. de Dispensa"** del servicio **SALUD** (Farmacias).

Para realizar la declaración de dispensa de recetas manuales, hacer click en el botón **"Dec. de Dispensa"** del servicio **SALUD** (Farmacias).



Para realizar una **Declaración de Dispensa**, hacer click en opción **"NUEVA"**.



Se abrirá el formulario que debe completar con la Declaración de Dispensa, allí seleccionar de la lista desplegable el Financiador (Ej: GALENO UNIFICADO).



A screenshot of a form for declaring a dispensa. The form has several fields and labels: "Beneficiario" with a question mark icon, "Financiador" with a dropdown menu showing "GALENO UNIFICADO" (circled in red) and a question mark icon, "Nro. de Socio" with an empty input field and a question mark icon, "Solicitante" with a question mark icon, "Tipo Matrícula" with a dropdown menu showing "MN" and a question mark icon, and "Matrícula" with an empty input field and a question mark icon.

## Declaración de Dispensa

<b>Beneficiario</b> ?	
Financiador <input type="text" value="GALENO UNIFICADO"/> ?	Nro. de Socio <input type="text"/> ?
<b>Solicitante</b> ?	
Tipo Matrícula <input type="text" value="MN"/> ?	Matrícula <input type="text"/> ?
<b>Datos de la Receta</b>	
Fecha Emisión <input type="text"/> ?	Número <input type="text"/> ?
	TP <input type="checkbox"/> ?
<b>Datos de la transacción</b>	
Fecha Venta <input type="text"/> ?	Nro. Autorización Manual <input type="text"/> ?
Refacturación <input type="checkbox"/> ?	
<b>Búsqueda de Medicamentos</b> ?	
Código de Barra o Troquel: <input type="text"/> ?	<input type="button" value="Lupa"/> Código Alternativo <input type="text"/> ?
Descripción	
Cantidad <input type="text"/> ?	Precio Unitario <input type="text"/> ?
	Descuento % <input type="text"/> ?
<input type="button" value="Agregar"/>	
<b>Medicamentos</b>	
<b>Código</b>	<b>Medicamento</b>
<b>Cantidad</b>	<b>Precio unitario</b>
<b>Cob.</b>	<b>AC Ent.</b>
<input type="button" value="Enviar"/>	

Los campos de ingreso **OBLIGATORIO** son los indicados dentro de la elipse roja, estos son:

- Financiador
- Número de Socio
- Tipo de Matrícula del prescriptor (Solicitante) seleccionar MN, MP, ON ó OP
- Nro. de Matrícula del prescriptor (Solicitante)
- Fecha de Emisión de la Receta
- Número de Recetario (en caso de corresponder)
- Fecha de Venta
- Código de Barra ó Troquel del Medicamento (al presionar el botón con la "LUPA" se informará el detalle del producto), luego seleccionar Agregar.

**Si el medicamento no está incluido en el Manual Farmacéutico, colocar el código que corresponda, según el tipo de producto definido en la siguiente lista:**

Código Alternativo	Código de Barra o Troquel	Descripción
88032	7788032	Pañales
99010	7799010	Fórmula Magistral
88888	7788888	Descartables
88999	7788999	Producto Inexistente

**\* Siempre se debe cargar la cantidad total de unidades/envases dispensados y el precio unitario del ítem en cuestión.**

**\* Se podrán ingresar varios ítems iguales con precios unitarios distintos.**

- Cantidad (colocar la cantidad de unidades/envases)
- **Precio Unitario (el sistema informará un precio unitario de referencia, el cual debe ser modificado por el precio unitario otorgado al momento de la dispensa.)**
- Descuento % (descuento otorgado al momento de la dispensa)

Campos **OPCIONALES**:

- TP (marcar en el caso que la receta indique Tratamiento Prolongado)
- Nro. De Autorización Manual (en caso de corresponder) - Ingresar 9999 para recetas autorizadas con firma y/o sello de la entidad y no tienen un número de autorización.
- Refacturación (marcar si es una refacturación)  
**Se recuerda que para refacturar una receta se debe contar con la Autorización de la Entidad, consultar nota por Refacturaciones publicada en el portal de Farmalink.**

### Financiadores habilitados con MONTO FIJO

En el caso de financiadores habilitados a declarar recetas manuales por MONTO FIJO, se visualizarán además los siguientes campos:

Campos **MONTO FIJO**:

- Usa monto Fijo (marcar en el caso que la dispensa se haya realizado por monto fijo)
- Monto Fijo (ingresar monto fijo del producto)

The screenshot shows a web form titled "Búsqueda de Medicamentos". It contains several input fields and a checkbox. The fields are: "Código de Barra o Troquel" (circled in blue), "Código Alternativo", "Descripción", "Cantidad" (circled in blue), "Precio Unitario" (circled in blue), "Descuento %" (a dropdown menu), "Usa Monto Fijo" (checkbox, checked), and "Monto Fijo" (circled in blue). There is an "Agregar" button at the bottom right of the form.

El campo Descuento % de inhabilitará, pero el resto de los campos deben ser completados.

Luego de completar todos los datos anteriores, seleccionar el botón **"Agregar"** y los ítems serán agregados al cuadro inferior **Medicamentos**.

**Declaración de Dispensa**

**Beneficiario** ?

Financiado  ? Nro. de Socio  ?

**Solicitante** ?

Tipo Matrícula  ? Matrícula  ?

**Datos de la Receta**

Fecha Emisión  ? Número  ? TP  ?

**Datos de la transacción**

Fecha Venta  ? Nro. Autorización Manual  ?

Refacturación  ?

**Búsqueda de Medicamentos** ?

Código de Barra o Troquel:  ? Código Alternativo  ?

Descripción

Cantidad  ? Precio Unitario  ? Descuento %  ?

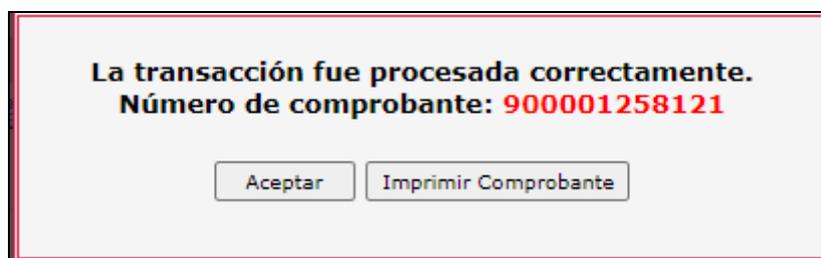
**Agregar**

**Medicamentos**

Código	Medicamento	Cantidad	Precio unitario	Cob.	AC Ent.	
000302	MEBUTAR COMPUESTO COMP.REC.X 6 [ANDR_MACO]	1	\$ 609,00	40,00%	\$ 243,60	<a href="#">Eliminar</a>
001550	BETNOVATE N CR.X 15 G [GLAXOSMITHKL]	2	\$ 577,42	100,00%	\$ 1154,84	<a href="#">Eliminar</a>

**Enviar**

Completados todos los ítems de la receta, seleccionar el botón **"Enviar"** y se realizará el proceso de declaración de los datos, emitiendo la respuesta **LA TRANSACCION FUE PROCESADA CORRECTAMENTE**.



Cada transacción contará con un **Número de comprobante** de 12 dígitos, que podrá imprimirse y servirá como constancia de la declaración de dispensa de la receta manual a través de Imed.

**Nota:** Una Declaración de Dispensa **NO ES UNA AUTORIZACIÓN**, es un registro electrónico que permite asegurar la inclusión de las recetas manuales al proceso Online de Presentación, Auditorías y Liquidación. **La información declarada de las recetas manuales será auditada para su posterior liquidación.**

## 1.5 – Consulta Declaraciones de Dispensa

Una vez realizadas todas las Declaraciones de Dispensa, podrán ser verificadas mediante “CONSULTA” y selección de **Financiado**.

*Consulta Declaraciones de Dispensa*

Financiado **GALENO UNIFICADO**

Beneficiario	Fecha Carga	Fecha Venta	Nº Referencia	Desc.	Imp. Neto	AC Ent.	Nº Receta			
150964554108	19/05/2020	15/05/2020	900000976138	40,00%	\$ 1101,05	\$ 440,42	00000000000000	<a href="#">Detalle</a>	<a href="#">Borrar</a>	<a href="#">Imprimir</a>
150964554108	19/05/2020	19/05/2020	900000976133	40,00%	\$ 150,00	\$ 60,00	00000000000000	<a href="#">Detalle</a>	<a href="#">Borrar</a>	<a href="#">Imprimir</a>
150964554108	19/05/2020	15/05/2020	900000976122	50,00%	\$ 1320,38	\$ 1086,88	00000000000000	<a href="#">Detalle</a>	<a href="#">Borrar</a>	<a href="#">Imprimir</a>

Desde esta Consulta se podrán visualizar todas las Declaraciones de Dispensa realizadas y disponibles para realizar un **Cierre de Lote Manual**. Desde aquí se podrá ver el [Detalle](#) de Ítems declarados, [Borrar](#) una receta Declarada ó [Imprimir](#) el Comprobante de la Declaración de Dispensa.

En el caso de [Borrar](#) una Declaración de Dispensa se le solicitará una confirmación.

**¿Está seguro que desea eliminar la declaración de dispensa?**  
**Número de referencia: 900000976138**

## 2 – CIERRE DE LOTE DE PLANES MANUALES

### 2.1 - Proceso de Cierre de Lote

#### 1º Paso

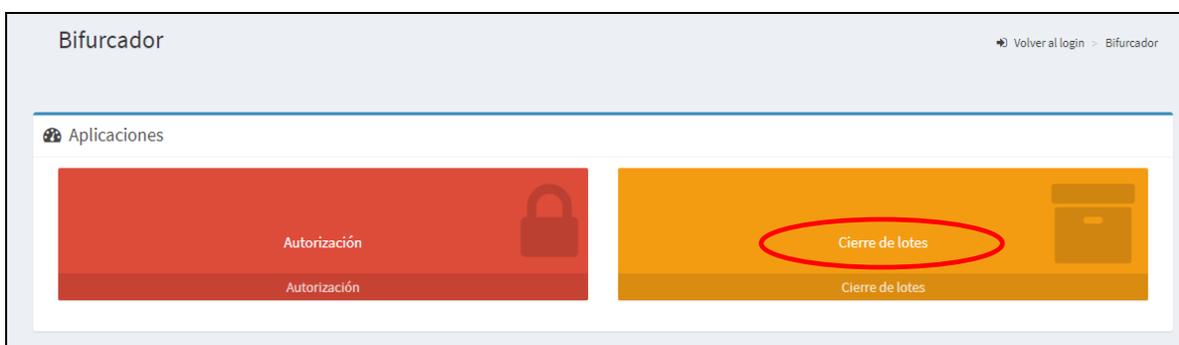
Todas las recetas manuales declaradas a través del validador Online se pueden visualizar y controlar en la **Consulta de Declaración de Dispensa**. (Ver punto 9 Declaración de Dispensa)

#### 2º Paso

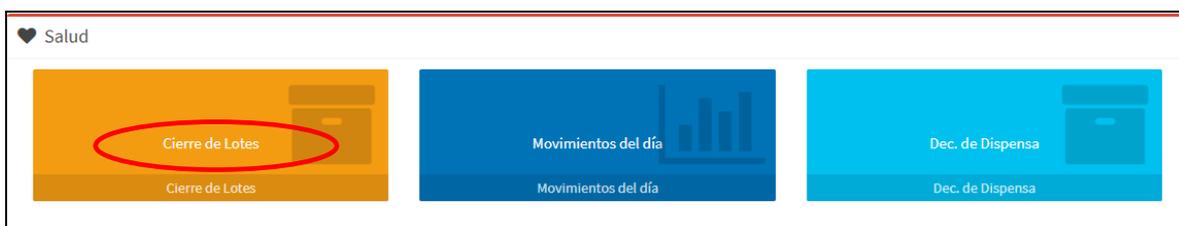
Proceder a la generación de Lotes Manuales dentro del plan/categoría correspondiente, los cuales dan como resultado la generación de una Carátula de Lote Manual con sus totales pertinentes.

Es posible generar tantos lotes como sean necesarios.

En el **Bifurcador**, ingresar a **"Cierre de Lotes"**



Para realizar el cierre de lotes de Recetas Manuales (Declaraciones de Dispensa), hacer click en el botón **"Cierre de Lotes"** del servicio **SALUD** (Farmacias).



En sección Lotes, seleccionar **Generar Nuevo lote**



Allí seleccionar el Financiador y seleccionar el Plan **"MANUAL – GENERAL MANUAL"**

Generar lote clasico Inicio > Lotes > Generar lote clasico

---

Seleccione Financiador: **GALENO UNIFICADO**

Fecha de cierre: 26/05/2020

Seleccione Plan:

- MANUAL - GENERAL MANUAL
- SELECCIONE
- GENERAL ONLINE
- MANUAL - GENERAL MANUAL**

---

Seleccione un rango de fechas

Fecha desde: 18/05/2020

Fecha hasta: 18/05/2020

[Ver recetas del lote a generar](#)

Luego seleccionar el rango de fechas de las Recetas Manuales declaradas y **Ver recetas del lote a Generar**

Seleccione un rango de fechas

Fecha desde: 08/05/2020

Fecha hasta: 08/05/2020

[Ver recetas del lote a generar](#)

Se visualizará el lote previo con los datos del lote a generar. Podrá **Ver detalle** ó **Generar lote**

Lote previo

Financiador	GALENO UNIFICADO			
Farmacia				
Prestador				
Fecha de Proceso				
Período	Del 08/05/2020 al 08/05/2020			
Cobertura	MANUAL - GENERAL MANUAL			
Categoría	Cantidad de recetas	Importe Neto	A Cargo entidad	Cantidad de lotes
MANUAL - GENERAL MANUAL	3	\$ 18.174,70	\$ 18.174,70	1

[Ver detalle](#) [Generar lote](#)

Como resultado se generará un nuevo lote donde podrá **Ver Carátula**

Resultados generación de Lotes	
N° Lote	Cantidad de Recetas
000042809646	3
<input type="button" value="Ver Carátula"/>	

Al clickear **Ver Carátula** se generará un archivo .pdf que será la **CARATULA LOTE MANUAL** que deberá imprimirse y acompañar a las recetas Manuales físicas.

## CARATULA LOTE MANUAL

<b>Financiador:</b> GALENO UNIFICADO (622)	<b>Nro. de Lote</b>
<b>Farmacia:</b>	000042809646
<b>Codigo de Farmacia:</b>	
<b>Fecha de Proceso</b>	19/05/2020
<b>Periodo</b>	Del 08/05/2020 al 08/05/2020



FARMACIA



000042809646  
LOTE



004201000042809646990011240090000030

CATEGORIA	CANTIDAD DE RECETAS	IMPORTE NETO	A CARGO ENTIDAD
RECETAS GENERAL	3	18174,7	18174,7

CONFIRMACIÓN DE LOTE

SELLO
FIRMA
ACLARACION

### 3° Paso

Luego de generar todos los Lotes, ya sean On Line o Manuales, se debe proceder a **Generar Presentación**. En la Presentación se incluirán todos los lotes ONLINE y MANUALES previamente generados.

Las recetas MANUALES deberán acondicionarse físicamente de igual forma que las recetas ONLINE.

En el ejemplo de **RESUMEN GENERAL PRESENTACION** se observan los lotes de las **RX ON LINE** y **RX MANULES** y un **TOTAL PRESENTACION ONLINE + MANUAL**.

RESUMEN GENERAL PRESENTACION					
Financiador:	GALENO UNIFICADO			Id Presentación	Nro Presentacion
Farmacia:				1160(1160)	000009278141
Codigo de Farmacia:					
Fecha de Proceso	19/05/2020				
					
FARMACIA					000009278141 ORIGINAL
					
004202000009278141990011240090000052					
DOMICILIO					
CALLE/NRO.			COD. POSTAL		
			1428		
LOCALIDAD		PROVINCIA			
BELGRANO C		CAPITAL FEDERAL			
RX ON LINE					
	CANTIDAD		IMPORTES		
	LOTES	RECETAS	IMPORTE 100 %	A/C INSTITUTO	
TOTALIDAD DE LAS RECETAS	4	271	827100.75	493837.18	
SUBTOTAL ON LINE	4	271	827100.75	493837.18	
RX MANUALES					
	CANTIDAD		IMPORTES		
	LOTES	RECETAS	IMPORTE 100 %	A/C INSTITUTO	
RECETAS GENERAL	1	3	18174.70	18174.70	
SUBTOTAL MANUAL	1	3	18174.70	18174.70	
TOTAL PRESENTACION ON LINE + MANUAL					
	LOTES	RECETAS	IMPORTE 100 %	A/C INSTITUTO	
TOTAL PRESENTACION	5	274	845275.45	512011.88	

**NUNCA** debe olvidarse de generar la Presentación.

**SIEMPRE** debe respetar la fecha tope de cierre **ONLINE**, según cronograma.

**RECUERDE** que los datos de las transacciones generadas a través de "Declaración de Dispensa" **NO** se encuentran validados. La información declarada de las recetas manuales será auditada para su posterior liquidación.

**Los códigos de barras impresos en las Carátulas de Lote y Presentación deben estar perfectamente legibles**, ya que de la lectura de los mismos se obtienen los datos esenciales para la Auditoría.